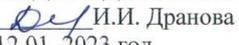


Принято  
на общем собрании работников  
протокол № 3 от 12.01.2023 г.

Согласовано  
Председатель ПК  
МКДОУ «Детский сад № 7»  
 И.И. Дранова  
12.01. 2023 год



Утверждаю  
заведующий МКДОУ  
«Детский сад № 7»  
Н.В. Стебловская  
Приказ № 9-од от 12.01.2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических  
работников муниципального казенного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 7» Левокумского муниципального округа  
Ставропольского края

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7» Левокумского муниципального округа Ставропольского края (далее – Положение, Учреждение) разработано в соответствии с:

- иными нормативными актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, а также иными нормативными правовыми актами, принятыми в связи с введением отраслевых систем оплаты труда;

- Положением об оплате труда работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №7» Левокумского муниципального округа Ставропольского края.

1.2. Положение определяет основания, порядок и критерии оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №7» Левокумского муниципального округа Ставропольского края.

1.3. Цель оценки эффективности деятельности педагогических работников – повышение качества образовательных услуг, обеспечение зависимости оплаты педагогического труда от результатов работы путем объективного оценивания результатов педагогической деятельности и осуществления на их основе материального стимулирования за счёт соответствующих выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения.

1.4. Задачами проведения оценки эффективности деятельности педагогических работников являются:

- проведение системной самооценки собственных результатов профессиональной и общественно-социальной деятельности;
- обеспечение внешней экспертной оценки педагогического труда;
- усиление материальной заинтересованности педагогических работников в повышении качества образовательной деятельности.

1.5. Данное Положение ориентировано на выявление персональных качеств личности педагогических работников, способствующих успешности обучающихся и направлено на повышение качества обучения и воспитания в условиях реализации программы развития образовательного учреждения.

## 2. Основания и порядок проведения оценки эффективности деятельности педагогических работников

2.1. Данное Положение распространяется на следующие категории педагогических работников:

- воспитатель;
- музыкальный руководитель;
- инструктор по физической культуре.

2.2. Для проведения объективной внешней оценки эффективности профессиональной деятельности педагогического работника в Учреждении приказом руководителя создается Комиссия, состоящая из представителей

администрации учреждения, методического совета, профсоюзной организации.

2.3. Комиссия действует на основании Положения, утвержденного руководителем учреждения и согласованного с председателем профсоюзной организации учреждения.

2.4. Председатель Комиссии несет персональную ответственность за работу Комиссии, грамотное и своевременное оформление документации.

2.5. Результаты работы Комиссии оформляются протоколами. Протоколы хранятся у руководителя учреждения. Протоколы подписываются председателем и членами комиссии.

2.6. Педагогические работники передают руководителю в Комиссию заполненные собственноручно оценочные листы, содержащие самооценку показателей результативности их деятельности.

2.7. Определяются следующие отчетные периоды (ежемесячно).

2.8. Комиссия в установленные сроки проводит экспертную оценку результативности деятельности педагогического работника за отчетный период в соответствии с критериями данного Положения, на основе представленных оценочных листов.

2.9. Устанавливаются следующие сроки рассмотрения оценочных листов:

- педагоги сдают оценочные листы в Комиссию до 25 числа месяца отчетного периода;

- Комиссия рассматривает представленные материалы в течение 3 рабочих дней;

2.10. Результаты экспертной оценки оформляются Комиссией в оценочном листе об оценке эффективности деятельности педагогического работника за отчетный период. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель результативности.

2.11. Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом, подписывается председателем Комиссии, доводится для ознакомления под роспись педагогическому работнику и утверждается приказом руководителя.

2.12. В случае несогласия педагогического работника с оценкой эффективности и качества его профессиональной деятельности, он вправе в трёхдневный срок с момента ознакомления, подать апелляцию в комиссию.

2.13. Комиссия обязана в течение двух рабочих дней рассмотреть заявление педагогического работника и дать письменное или устное (по желанию педагога) разъяснение (обсуждение обращения заносится в протокол Комиссии).

2.14. В случае несогласия с разъяснением Комиссии, педагогический работник имеет право обратиться в комиссию по трудовым спорам учреждения.

3. Показатели и критерии об оценке эффективности деятельности педагогических работников:

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ  
воспитателя МКДОУ «Детский сад № 7»  
Левокумского муниципального округа СК

Ф. И. О.

	Критерии и показатели	Шкала показателей	Оценочный бал (самоанализ педагога)	Оценочный бал комиссии
1. Эффективная организация охраны жизни и здоровья детей.	1.1 Процент выполнения детодней за период (в среднем по группе)			
	60-65% выполнения д/дней		1,0	
	66-80% выполнения д/дней		2,0	
	Свыше 81% выполнения д/дней		3,0	
	1.2 Уровень заболеваемости воспитанников	5-10 %	-0,5	
	10-15 %	-1		
	15-25 %	-2		
	1.3 Проведение оздоровительных и профилактических мероприятий (охрана жизни и здоровья детей)		1,0	
2. Позитивные результаты воспитательной образовательной деятельности	2.1 Выполнение программного содержания основной общеобразовательной программы. Наличие педагогической диагностики усвоения воспитанниками программного содержания и использование полученных результатов в воспит.-образовательном процессе.		1,0	
	2.2 Организация дополнительного образования с превышением требований государственного стандарта (кружковая работа)			
	Руководство кружковой работой		1,0	
	Презентация (открытые занятия – отчет для родителей один раз в пол года)		1,0	
	Участие педагогического работника в общих мероприятиях ДОУ (качественная подготовка и проведение праздников, конкурсов и т.д.)		1,0	
	2.3 Участие воспитанников группы в конкурсах муниципального уровня:			
	-занявших призовое место		2,0	
	- за участие		1,0	
	2.4 Развитие предметно-развивающей среды в ДОУ			
	-создание эстетической развивающей среды, комфортной обстановки в группе при проведении НОД		1,0	
	-создание предметной развивающей среды (обновление интерьера, пособий, стендов и т.д.)		1,0	
	2.5 Отсутствие родительской задолженности по оплате за детский сад		1,0	
	2.6 Разнообразие форм работы с родителями.			
одна-две _____		1,0		
три и более _____		2,0		
2.7 Эффективность работы с родителями. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) и высокий уровень решения конфликтных ситуаций		1,0		

	2.8 Отсутствие конфликтных ситуаций	1,0		
	2.9 Выполнение заданий, не входящих в должностные обязанности	2,0		
	руководство консультативным пунктам, методической работы, закрепленного постоянного поручения	1,0		
	выполнение функций администратора сайта ДОУ, общественной деятельности ДОУ	1,0		
	руководство профсоюзной деятельностью, выполнение функций профсоюзной деятельности (постоянные или одноразовые поручения-задания руководителя)	1,0		
	не выполнение распоряжений и приказов руководителя, вышестоящих инстанций, коллективных решений	-1,0		
	2.10 Инициативный, творческий подход в работе (обобщение опыта работы, обновление пособий)	1,0		
	2.11 Результативность в использовании инновационных педагогических технологий в работе:			
	одна технология _____	0,5		
	две, три _____	1,0		
	2.13 Проведение открытых мероприятий (занятия, матер-класс и т.п.)			
	внутрисадовский уровень	1,0		
	районный уровень	3,0		
	2.14 Участие педагога в профессиональных конкурсах различного уровня:			
	участие			
	наличие призовых мест	3,0		
	2.15 Выполнение работ сверх должностных инструкций (благоустройство участков, участие в субботниках, участие в общественной жизни ДОУ, выполнение поручений, косметический ремонт групповых помещений и т.п.)	1,0		
Итог работы педагога	2.16 Работа с детьми в полном объеме в течении периода (отсутствие отпуска и опозданий)	2,0		
	2.17 За несвоевременную документальную отчетность (предоставление планов на проверку и утверждение мониторинга и т.д.)	-1		
	2.18 Безрезультативная, безинициативная работа сотрудника в течение периода	-1		
ИТОГО				

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ  
музыкального руководителя МКДОУ «Детский сад № 7»  
Левокумского муниципального округа СК

Ф. И. О. \_\_\_\_\_

	Критерии и показатели	Шкала показателей	Оценочный бал (самоанализ педагога)	Оценочный бал комиссии
1. Эффективная организация охраны жизни и здоровья детей.	1.1 Создание безопасных условий в группе			
	Отсутствие нарушений по выполнению инструкций по охране жизни и здоровья детей. Соблюдение требований по ОТ и ТБ	1,0		
	Наличие безопасных условий для работы с детьми, с учетом требований СанПиНа и пожарной безопасности	1,0		
2. Позитивные результаты воспитательно-образовательной деятельности	2.1 Выполнение программного содержания основной общеобразовательной программы. Наличие педагогической диагностики усвоения воспитанниками программного содержания и использование полученных результатов в воспит.-образовательном процессе.	1,0		
	Планирование и проведение праздничных культурно-массовых мероприятий, утренников, вечеров развлечений	1,0		
	Оценка результативности и качества проведения культурно-массовых мероприятий	0,5		
	Оценка эстетического оформления помещения для проведения праздничных, культурно-массовых мероприятий	0,5		
	2.2 Организация дополнительного образования с превышением требований государственного стандарта (кружковая работа)			
	Руководство кружковой работой	1,0		
	Презентация открытые занятия – отчет для родителей один раз в пол года)	1,0		
	Участие педагогического работника в общих мероприятиях ДОУ (качественная подготовка и проведение праздников, конкурсов и т.д.)	1,0		
	2.3 Участие воспитанников группы в конкурсах муниципального уровня:			
	- занявших призовое место	2,0		
	- за участие	1,0		
	2.4 Развитие предметно-развивающей среды в ДОУ			
	- создание эстетической развивающей среды, комфортной обстановки в группе при проведении НОД	1,0		
	- создание предметной развивающей среды (обновление интерьера, пособий, стендов и т.д.)	1,0		
2.6 Разнообразие форм работы с родителями.				
одна-две _____	1,0			
три и более _____	2,0			
2.7 Эффективность работы с родителями. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных	1,0			

представителей) и высокий уровень решения конфликтных ситуаций			
2.8 Отсутствие конфликтных ситуаций	1,0		
2.9 Выполнение заданий, не входящих в должностные обязанности	2,0		
руководство консультативным пунктам, методической работы, закрепленного постоянного поручения	1,0		
выполнение функций администратора сайта ДОУ, общественной деятельности ДОУ	1,0		
руководство профсоюзной деятельностью, выполнение функций профсоюзной деятельности (постоянные или одноразовые поручения-задания руководителя)	1,0		
не выполнение распоряжений и приказов руководителя, вышестоящих инстанций, коллективных решений	-1,0		
2.10 Инициативный, творческий подход в работе (обобщение опыта работы, обновление пособий)	1,0		
2.11 Результативность в использовании инновационных педагогических технологий в работе:			
одна технология _____	0,5		
две, три _____	1,0		
2.13 Проведение открытых мероприятий (занятия, матер-класс и т.п.)			
внутрисадовский уровень	1,0		
районный уровень	3,0		
2.14 Участие педагога в профессиональных конкурсах различного уровня:			
участие			
наличие призовых мест	3,0		
2.15 Выполнение работ сверх должностных инструкций (благоустройство участков, участие в субботниках, участие в общественной жизни ДОУ, выполнение поручений, косметический ремонт групповых помещений и т.п.)	1,0		
2.16 Работа с детьми в полном объеме в течении периода (отсутствие больничного и отпуска)	2,0		
2.17 За несвоевременную документальную отчетность (предоставление планов на проверку и утверждение мониторинга и т.д.)	-2		
ИТОГО			

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**  
инструктора по физической культуре МКДОУ «Детский сад № 7»  
Левокумского муниципального округа СК

Ф. И. О. \_\_\_\_\_

	Критерии и показатели	Шкала показателей	Оценочный бал (самоанализ педагога)	Оценочный бал комиссии
1. Эффективная организация охраны жизни и здоровья детей.	1.1 Создание безопасных условий в группе			
	Отсутствие нарушений по выполнению инструкций по охране жизни и здоровья детей. Соблюдение требований по ОТ и ТБ	1,0		
	Наличие безопасных условий с учетом требований СанПиНа и пожарной безопасности	1,0		
2. Позитивные результаты воспитательно-образовательной деятельности	2.1 Выполнение программного содержания основной общеобразовательной программы. Наличие педагогической диагностики усвоения воспитанниками программного содержания и использование полученных результатов в воспитательно-образовательном процессе.	1,0		
	Планирование и проведение спортивных культурно-массовых мероприятий, утренников, вечеров развлечений	1,0		
	Оценка результативности и качества проведения спортивных культурно-массовых мероприятий	0,5		
	Оценка эстетического оформления помещения для проведения спортивных культурно-массовых мероприятий	0,5		
	2.2 Организация дополнительного образования с превышением требований государственного стандарта (кружковая работа)			
	Руководство кружковой работой	1,0		
	Презентация (открытые занятия – отчет для родителей один раз в пол года)	1,0		
	Участие педагогического работника в общих мероприятиях ДОУ (качественная подготовка и проведение праздников, конкурсов и т.д.)	1,0		
	2.3 Участие воспитанников группы в конкурсах муниципального уровня:			
	- занявших призовое место	2,0		
	- за участие	1,0		
	2.4 Развитие предметно-развивающей среды в ДОУ			
	- создание эстетической развивающей среды, комфортной обстановки в группе при проведении НОД	1,0		
- создание предметной развивающей среды (обновление интерьера, пособий, стендов и т.д.)	1,0			
2.6 Разнообразие форм работы с родителями.				
одна-две _____	1,0			
три и более _____	2,0			
2.7 Эффективность работы с родителями. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) и высокий уровень решения конфликтных	1,0			

ситуаций			
2.8 Отсутствие конфликтных ситуаций	1,0		
2.9 Выполнение заданий, не входящих в должностные обязанности			
руководство консультативным пунктам, методической работы, закрепленного постоянного поручения	1,0		
выполнение функций администратора сайта ДОУ, общественной деятельности ДОУ	1,0		
руководство профсоюзной деятельностью, выполнение функций профсоюзной деятельности (постоянные или одноразовые поручения-задания руководителя)	1,0		
не выполнение распоряжений и приказов руководителя, вышестоящих инстанций, коллективных решений	-1,0		
2.10 Инициативный, творческий подход в работе (обобщение опыта работы, обновление пособий)	1,0		
2.11 Результативность в использовании инновационных педагогических технологий в работе:			
одна технология _____	0,5		
две, три _____	1,0		
2.13 Проведение открытых мероприятий (занятия, матер-класс и т.п.)			
внутрисадовский уровень	1,0		
районный уровень	3,0		
2.14 Участие педагога в профессиональных конкурсах различного уровня:			
участие			
наличие призовых мест	3,0		
2.15 Выполнение работ сверх должностных инструкций (благоустройство участков, участие в субботниках, участие в общественной жизни ДОУ, выполнение поручений, косметический ремонт групповых помещений и т.п.)	1,0		
2.16 Работа с детьми в полном объеме в течении периода (отсутствие больничного, уч.отпуска и отпуска)	2,0		
2.17 За несвоевременную документальную отчетность (предоставление планов на проверку и утверждение мониторинга и т.д.)	-2		
ИТОГО			

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

3.1. Размер выплаты за эффективность и качество профессиональной деятельности педагогическим работникам производится по решению заседания комиссии и определяется итоговым баллом оцениваемого педагогического работника.

3.2. Выплата за эффективность и качество профессиональной деятельности педагогическим работникам производится в соотношении со средней заработной платой в Ставропольском крае, а также в соответствии с постановлениями Администрации Левокумского муниципального округа.

#### 4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение распространяется на всех педагогических работников учреждения и действует до принятия нового.